

ЗАТВЕРДЖУЮ
*Директор закладу дошкільної освіти
№ 21 «Ластовічка»*

Віра ЖМЕНЯК

ПРОГРАМА
РОЗВИТКУ ДОШКІЛЬНОГО
навчального закладу №21
«Ластовічка» Ужгородської міської ради
Закарпатської області

на 2026 - 2029 р. р.

-

СХВАЛЕНО
педагогічною радою
закладу дошкільної освіти
№ 21 «Ластовічка»
Протокол №1 від 18.09.2025 року

ВСТУП

Програма розвитку закладу дошкільної освіти визначає основні напрями, пріоритети, завдання та їх реалізацію засобами кадрової, соціальної політики, управлінням і фінансуванням, структурними і змістовними змінами в розвитку освітньої системи ЗДО № 21 «Ластовічка»..

Планування стратегії розвитку освітньої діяльності закладу дошкільної освіти до 2029 року зумовлено необхідністю кардинальних змін, спрямованих на підвищення якості освіти і конкурентоспроможності ЗДО, вирішення стратегічних завдань, що стоять перед колективом закладу в нових економічних і соціокультурних умовах та а в умовах війни.

Дошкільна освіта – це стратегічний ресурс для всебічного розвитку дитини та забезпечення її національних інтересів, а також зміцнення авторитету та іміджу ЗДО, де створені умови для самореалізації кожної особистості. Враховуючи основні положення Національної доктрини розвитку освіти, нового Закону України «Про дошкільну освіту» (2024) увага педагогів ще більше спрямовуватиметься на створенні моделі закладу дошкільної освіти, як відкритої цілеспрямованої соціальної системи, яка використовує в своїй діяльності загальні закономірності сучасного менеджменту.

Визнання необхідності свідомого управління змінами, їх передбачення, регулювання, пристосування як до змін зовнішніх умов, так і внутрішніх у середині країни, прискорює процес оновлення діяльності в ЗДО. Тому питання суттєвих змін до деяких підходів до планування діяльності закладу дошкільної освіти потребує значного корегування. Потребує оновлення навчальної бази закладу, поширення використання інтерактивних форм впливу на педагогічний процес; організація навчання дітей за методиками та технологіями, які активізують розумову діяльність і творчо організують освітній простір.

Програма розвитку закладу дошкільної освіти № 21 «Ластовічка» покликана створити умови для системного впровадження інноваційних форм роботи, залучення педагогічних працівників до дослідницької, експериментальної діяльності; реалізації ефективних технологій навчання педагогів, неперервного фахового вдосконалення, розвитку творчого потенціалу, педагогічної ініціативи та самоосвіти; вивчення, узагальнення, пропагування, впровадження та поширення ППД; вдосконалення настипності між дошкільною та початковою освітою; забезпечення духовного, інтелектуального, фізичного розвитку дитини в умовах ЗДО; подальшого впровадження ІКТ навчання та використання їх у освітньому процесі; моніторингу рівня освітніх досягнень вихованців, діагностики роботи педагогів з метою корекції та підвищення результативності освітнього процесу; удосконалення системи національного виховання дошкільників.

I. ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА

Назва Програми

- Програма розвитку ЗДО № 21 «Ластовічка», Ужгородської міської ради на 2026-2029

Підстава для розробки

- Необхідність удосконалення змісту діяльності закладу дошкільної освіти.

Нормативно-правова база

- Конституція України; Закони України: «Про освіту», «Про дошкільну освіту» (2024), «Про охорону дитинства», «Про захист персональних даних», Державний стандарт дошкільної освіти БКДО,
- Орієнтовні переліки матеріально технічного та інформаційного забезпечення ЗДО (Наказ МОН № 1138 від 13.08.2025)

Виконавці основних заходів Програми розвитку

- ЗДО № 21 «Ластовічка» загального розвитку, для дітей від 3 до 6 років

Мета Програми розвитку

- Оновлення та удосконалення сучасного освітнього простору у закладі, що забезпечить потреби дітей у якісній освіті та потреби педагогів у розвитку власної професійної компетентності; формування мотивованої спрямованості на здоровий спосіб життя; створення концепції організації життєдіяльності конкуренто -спроможного педагога.

Завдання Програми розвитку

- Створення ситуацій позитивних емоційних переживань для педагогічного колективу з метою його професійного, інтелектуально - морального розвитку та особистісного самовизначення (належних умов для функціонування ЗДО, який забезпечує розвиток, виховання і навчання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників шляхом впровадження інноваційних технологій, та методик).
- Забезпечення якісного управління освітнім процесом та системного підвищення якості дошкільної освіти на інноваційній основі; формування інноваційного мислення у педагогів закладу дошкільної освіти, моделювання їх діяльності як «вихователя- дослідника», «вихователя-психолога».
- Здійснення особистісно-орієнтованого підходу у становленні цілісної особистості дошкільника.
- Оптимізація взаємодії з батьками та Громадськістю

Термін реалізації

2026-2029 роки

Ресурсне забезпечення

- Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових та матеріальних ресурсів з метою удосконалення матеріально-технічної та методичної бази закладу дошкільної освіти; підвищення ефективності надання освітніх послуг, формування іміджу ЗДО.

Загальна характеристика закладу дошкільної освіти

- Заклад дошкільної освіти № 21 «Ластовічка» Ужгородської міської ради для дітей від 3 до 6 (7) років з групами загального розвитку.
- Розташований за адресою
88015 м. Ужгород, вул. Марії Заньковецької, 87, А. т. 65-16-05

- Email lastovichkka@ukr.net
Офіційний сайт: lastovichka.in.ua
Розрахований на 80 місць (фактично 131 дитина)

Колектив ЗДО складає 40 осіб. Із загальної кількості: директор - 1, вихователь - методист - 1, вихователі – 12: музичні керівники - 2, інструктор фізкультури – 1: асистент вихователя - 1, керівник гуртка - 1; медичний працівник – 1: завгосп – 1, бухгалтер - 1
Пріоритетний напрямок розвитку ЗДО гуманітарний.

II. ЕТАПИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

Підготовчий етап (2026 рік)

Виявлення перспективних напрямків розвитку ЗДО шляхом самоаналізу та моделювання його нового якісного стану в умовах модернізації освіти України.

Створення умов для визначення основних ідей Стратегії розвитку, обміркування протиріч і передумов розвитку закладу дошкільної освіти № 21 «Ластовічка».

Основний етап реалізації Стратегії (2027 – 2029 р р.)

Реалізація завдань Стратегії.

Корегування компонентів Стратегії згідно із змінами у нормативно-правовій базі.

Завершальний (аналітико – корекційний) (2028 – 2029 рр.)

Аналіз досягнутих результатів, підведення підсумків і визначення перспектив подальшого розвитку ЗДО.

Фіксація результатів у локальних нормативних документах ЗДО

Висвітлення результатів діяльності закладу на сайті ЗДО.

III. МЕТА СТРАТЕГІЇ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Забезпечити розвиток та підвищення якості дошкільної освіти як найважливішого ресурсу, що сприяє максимальному розкриттю потенціалу кожної дитини та її майбутнього у всіх сферах життєдіяльності.

Створити умови для функціонування розвитку дошкільної освіти, які забезпечують реалізацію прав громадян на здобуття дошкільної освіти, реалізацію її особистісно - орієнтованої моделі, формування життєвої компетентності, базових якостей особистості, розумової, емоційної, соціальної зрілості дошкільника та умови для гармонійного розвитку кожної дитини відповідно до її природних задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних та фізичних особливостей, культурних потреб.

Удосконалення науково – методичної та функціональної підготовки працівників.

Стратегічні цілі:

- Спрямування роботи на виконання завдань державної політики в галузі освіти відповідно до Законів України «Про освіту» (2024), «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», Базового компоненту дошкільної освіти України та інших нормативних актів у частині забезпечення прав дітей дошкільного віку та в узгодженні з основними положеннями Конвенції ООН про права дитини, Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю.
- Створення умов для стабільного функціонування закладу, формування позитивного іміджу, зміцнення позицій розвитку засобами системного підходу до управлінської діяльності.
- Забезпечення виконання норм та правил безпеки учасників освітнього процесу, дотримання санітарно-гігієнічного законодавства (в залежності від умов).
- Забезпечення якісної реалізації внутрішньої системи забезпечення якості освіти для відстеження та коригування результатів освітньої діяльності закладу.
- Здійснення особистісно-орієнтованого підходу у становленні особистості дошкільника, реалізації його інтелектуальних, культурних і творчих можливостей шляхом впровадження інноваційних педагогічних технологій, методик, програм відповідно до БКДО.
- Підвищення якості та ефективності освітнього процесу шляхом впровадження в практику роботи інформаційних технологій (ІТ).
- Удосконалення професійної компетентності педагогів як в умовах ЗДО, так і в системі підвищення педагогічної кваліфікації.
- Продовжувати впровадження системи НАССР (Системи управління безпечністю харчових продуктів) в ЗДО, яка гарантує виробництво, зберігання та реалізацію безпечної продукції шляхом ідентифікацій, удосконалення системи контролю за якістю та безпекою харчування дітей (ефективністю керівництва, безпечністю продуктів, розробленням процедури моніторингу та ведення записів для документального підтвердження дотримання встановлених процедур).
- Модернізація матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти, створення оновленого універсального середовища відповідно до вимог сьогодення та програмно-методичного забезпечення закладу.

Основні завдання стратегії розвитку:

- забезпечення максимально безпечних та сприятливих умов для навчання, розвитку і виховання дошкільників;
- зберігання та зміцнення фізичного, психічного та духовного здоров'я дитини;
- забезпечення психолого - педагогічного та медичного супроводу організації життєдіяльності дошкільнят в умовах закладу;
- здійснення особистісно-орієнтованого підходу у становленні особистості дошкільника, реалізації його інтелектуальних, культурних і творчих можливостей шляхом впровадження інноваційних педагогічних технологій, методик, програм;

- підвищення якості та ефективності освітнього процесу шляхом впровадження в практику роботи інформаційних технологій (ІТ);
- удосконалення професійної компетентності педагогів як в умовах дошкільного закладу та і в системі підвищення кваліфікації;
- удосконалення механізму моніторингу освітнього процесу;
- удосконалення комплексної національно-орієнтованої системи виховання дітей дошкільного віку;
- забезпечення педагогічного співробітництва з початковою ланкою шкільної освіти з питань адаптації вихованців закладу до умов навчання в школі;
- забезпечення тісної співпраці з родинами вихованців та громадськістю, урізноманітнення форм спільної роботи;
- забезпечення якісного функціонування виховного процесу та збереження здоров'я дітей шляхом оновлення навчально-методичної та матеріально технічної бази закладу освіти.

Принципи діяльності закладу:

У основу Стратегії розвитку ЗДО «Ластовічка» закладено принципи:

- принцип ***законності*** передбачає відповідність змісту роботи закладу чинному законодавству у сфері освіти, відповідність сучасним вимогам та найновішим науковим досягненням;
- принцип ***розвиваючої освіти***, метою якої є розвиток дитини. Розвиваючий характер освіти реалізується через діяльність кожної дитини в зоні його найближчого розвитку - це основний підхід в організації освітнього процесу;
- принцип ***наукової обґрунтованості*** та практичної застосовності, що передбачає опору на класичні та сучасні наукові здобутки у галузі педагогіки та психології дошкільної освіти;
- принцип ***єдності*** навчальних, розвиваючих і виховних цілей і завдань процесу освіти дітей дошкільного віку, в процесі реалізації яких формуються такі знання, вміння і навички, які мають безпосереднє відношення до розвитку дітей дошкільного віку;
- принцип ***інтеграції*** що передбачає взаємопроникнення і взаємозв'язок елементів, розділів там освітніх напрямів на основі системного й усебічного розкриття процесів і явищ, спрямований на забезпечення цілісності знань та вмінь дітей дошкільного віку;
- принцип ***особистісного*** підходу до дитини як цілісної особистості з урахуванням всієї її індивідуальності;
- принцип ***гуманізації та демократизації*** освітньої роботи, орієнтований на особистість дитини, максимальне розкриття її нахилів, здібностей та інтересів;
- принцип ***активності й самостійності*** забезпечує умови для оптимального прояву пізнавальної та творчої активності дошкільника в процесі засвоєння знань, вироблення умінь та навичок, застосування їх у практичній діяльності.

IV. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ

Для виконання завдань, визначених стратегією розвитку, визначено чотири основних напрямів розвитку:

4.1. Формування іміджу сучасного закладу освіти:

4.1.1. Комфорт та безпечні умови;

4.1.2. Освітнє середовище закладу освіти вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації;

4.1.3. Розвивальне, інклюзивне та мотивуюче до навчання освітнє середовище;

4.1.4. Медичне забезпечення та організація харчування;

4.1.5. Фінансово-економічне та ресурсне забезпечення програми.

4.2. Механізми оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти (моніторинг).

4.2.1. Моніторинг

4.3. Система педагогічної діяльності:

4.3.2. Організація освітнього процесу у вікових групах.

4.4. Система управлінської діяльності:

4.4.1. Стратегія і планування в ЗДО;

4.4.2. Кадрове забезпечення закладу освіти. підвищення рівня компетентності та професійної майстерності.

4. 5. Забезпечення діяльності ЗДО на період дій воєнного стану

V. ШЛЯХИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

5.1. Формування іміджу сучасного закладу освіти

5.1.1. Освітнє середовище забезпечує комфортні та безпечні умови навчання і виховання праці

Мета:

- Оновити дизайн освітнього середовища закладу освіти № 21 «Ластовічка» з метою розширення його функціональних можливостей, максимального і ефективного використання його для розвитку дітей , а також території закладу з його ігровими майданчиками, спортивними зонами, у освітньому процесі.
- Створити затишок для щоденного перебування в садочку діток
- Збагатити новими декоративними насадженнями «екологічну стежину» садочку , додати краси оформленим кожною віковою групою клумбам.
- Доповнити новими музейними експонатами «Музей під відкритим небом».
- Зміцнити матеріально-технічне забезпечення для оновлення освітнього середовища відповідно до вимог часу;

- Створити безпечних умов для перебування вихованців та працівників в закладі дошкільної освіти в умовах надзвичайних ситуацій (карантин, воєнний стан тощо);
- Систематичне проведення роботи щодо профілактики та запобігання дитячого травматизму; дотримання вимог санітарно-гігієнічних правил і норм;
- Створювати умови забезпечення ЗДО якісними продуктами, сировиною для здорового харчування у межах закладу дошкільної освіти та у домашніх умовах.
- Створення можливості для постійного використання у освітньому процесі в умовах закладу мережі Інтернет.

з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	<p>Модернізувати забезпечення предметно – розвиваючого середовища у відповідності з інтересами та потребами дітей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оснащення сучасного психологічного кабінету; - оснащення сюжетного ігрового обладнання на групових дитячих майданчиках; - оснащення освітнього процесу сучасними наочними посібниками з різних розділів програми; - оновлення «екологічної стежини», поповнення її зеленими декоративними насадженнями поширеними в нашому краї. 	2026-2028	директор, педагогічні працівники
2	<p>Забезпечити заклад м'яким інвентарем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - придбати килими для ігрових осередків 2 шт; - замінити стільчики для діток (80 штук). - придбати постільну білизну (80 компл.) - придбати столи з нержавійки для харчоблоку- 3 шт. <p>Забезпечити групи технікою для роботи</p> <ul style="list-style-type: none"> - придбати 3 ноутбуки; - придбати 1 кольоровий принтер; - придбати 2 персональних комп'ютери; 	2026-2029	директор завідувача господарством
3	Забезпечити належні санітарно-гігієнічні умови в закладі освіти для догляду, виховання, навчання та розвитку дітей.	2026-2029	директор завідувача господарством
4	Забезпечити розробку і виконання закладом освіти комплексу заходів з охорони праці та правил безпеки.	2026-2029 щорічно	директор завідувача господарством
5	Проводити навчання працівників з охорони праці та безпеки життєдіяльності з періодичністю передбаченою законодавством	2026-2029	відповідальна особа з ОП
6	Щорічно проводити перевірки захисного заземлення, опору ізоляції, засобів індивідуального захисту.	2026-2029 щорічно	завідувач господарства

7	Проводити атестацію робочих місць за умовами праці (1 раз у 5 років).	2028	завідувач господарства
8	Щорічно проводити повірки та перезарядки засобів пожежогасіння.	2026-2029 щорічно	завідувач господарством
9	Здійснювати санітарні чистки зелених насаджень та своєчасно вирізати аварійні дерева.	2026-2029	завідувач господарством
10	Проводити Тижні безпеки життєдіяльності з учасниками освітнього процесу. 4 рази у році.	2026-2029	педагогічні працівники
11.	Забезпечувати проведення планових медичних профілактичних оглядів працівників закладу.	2026-2029	сестра медична старша
13	Розробити проектно-кошторисну документацію для капітального ремонту фасаду закладу, вітражних вікон, одягнутих у металічні рами, які становлять небезпеку для життя дітей.	2026-2029	вихователь-методист
14	Обладнати кабінет для роботи спеціалістів – логопеда, соціального педагога..	2026	всі учасники освітнього процесу
15.	Обладнати кабінет для проведення занять з англійської мови з дітьми.		
16	Оприлюднювати інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах, забезпечення змістовного наповнення та своєчасного оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу дошкільної освіти).	2026-2029	Відповід. за наповнення сайту

Очікувані результати:

- відповідність приміщень та території ЗДО сучасним санітарно-гігієнічним, інженерно-технічним та пожежним вимогам умов функціонування та життєдіяльності;
- створення сучасної матеріально-технічної бази для системи дошкільної освіти, забезпечення умов для розвитку індустрії нових засобів освітнього процесу.

5.1.2. Освітнє середовище закладу освіти вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації.

Мета:

- створення психологічно-комфортного середовища для вихованців, їхніх батьків, педагогічних працівників та організувати освітній процес на принципах партнерства, взаємодії та недискримінації.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Розробити план заходів із запобігання проявам дискримінації та булінгу, інших форм насильства.	2026	директор, вихов.-методист, практ. психолог
2	Забезпечити вчасне реагування на звернення щодо проявів дискримінації та булінгу, у разі потреби надавати психолого-соціальну підтримку.	постійно	директор, вихов.-методист, практ. психолог
3	Проводити різні форми робіт з батьками вихованців з питань емоційного, психологічного здоров'я особливо вразливих дітей і травмованих трагедіями війни.	2 рази на рік	директор, вихов.-методист
4	Оприлюднювати правила реагування на випадки виявлення булінгу серед учасників освітнього процесу, наочну інформацію щодо запобігання випадкам булінгу (на сайті закладу, вайбер-групах для батьків, у батьківських куточках тощо).	2026-2029	всі учасники освітнього процесу
5	Організувати роботу практичного психолога для психологічного супроводу учасників освітнього процесу, у випадку вчинення булінгу чи іншого насильства у ЗДО.	2026-2029	практичний психолог
6	Взаємодіяти з органами та службами щодо захисту прав дітей, у тому числі із залучення їх до заходів із запобігання булінгу, іншим видам насильства.	2026-2029	директор, вихователь-методист, практичний психолог
7.	Віднайти можливість створення кімнати відпочинку – релаксу для працівників ЗДО.	2026-2027	адміністрація

Очікувані результати:

- створення психологічно-комфортного середовища для учасників освітнього процесу на принципах партнерства, взаємодії та недискримінації.

5.1.3. Розвивальне, інклюзивне та мотивуюче до навчання освітнє середовище.

Мета:

- створення належних умов для функціонування освітнього процесу, який забезпечує навчання, розвиток і виховання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників у тісній співпраці з батьками;
- забезпечення доступності здобуття дошкільної освіти;
- забезпечення збереження та зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров'я дітей з раннього віку, формування свідомого ставлення до власного здоров'я;
- підвищення ефективності ігрової діяльності та пізнавально - дослідницької роботи;
- здійснення особистісно-орієнтованого та диференційованого підходу у становленні цілісної особистості дошкільника шляхом впровадження інноваційних технологій, альтернативних методик;
- надання кваліфікованої допомоги дитині у формуванні вмінь та навичок, необхідних для продовження освіти в школі;
- забезпечення якісного психологічного супроводу процесу навчання та виховання дітей, орієнтувати роботу практичного психолога на соціально-психологічну профілактику негативних явищ в дитячому середовищі, профілактику девіантної і ризикової поведінки дітей.
- створення умов для здобуття освіти особам з особливими освітніми потребами з урахуванням індивідуального розвитку, гарантуючи право на освіту незалежно від стану здоров'я, інвалідності.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Забезпечувати реалізацію Закону України «Про дошкільну освіту» у частині обов'язковості здобуття дошкільної освіти дітьми п'ятирічного віку шляхом здійснення соціального патронату, консультування батьків, запрошення на загальні освітні заходи закладу.	2026-2029	всі учасники освітнього процесу
2	Сприяти удосконаленню системи прогнозування потреб населення в дошкільній освіті та обліку дітей дошкільного віку, шляхом використання електронної реєстрації до закладу дошкільної освіти.	2026-2029	директор, відповідальна особа
3	Забезпечити умови ефективної реалізації Базового компонента дошкільної освіти.	2026-2029	всі учасники освітнього процесу

4	Впроваджувати в освітній процес інноваційні педагогічні, інформаційно-комунікаційні, здоров'язберігаючі технології, соціально-оздоровчі проекти.	2026-2029	педагогічні працівники
5	Організовувати, у разі необхідності, роботу з дітьми з особливими освітніми потребами.	2026-2029	всі учасники освітнього процесу
6	Забезпечити рівний доступ до якісної освіти дітей з особливими потребами.	2026-2029	директор, всі учасники освітнього процесу
7	Забезпечувати системну організаційно-методичну та роз'яснювальну роботу серед працівників щодо забезпечення права на освіту дітям з особливими потребами.	2026-2029	директор, вих-методист, педагогічні працівники
8	Організовувати навчання педагогів для роботи з дітьми з особливими освітніми потребами, складання індивідуальних маршрутів	2026-2029	директор, вихователь-методист
9	Поглиблювати зв'язок з родинами вихованців, в тому числі з особливими освітніми потребами, залучати їх до команди фахівців з розроблення індивідуальної програми розвитку та ін.	2026-2029	всі учасники освітнього процесу
10	Підтримувати зв'язки з ІРЦ, залучаючи його фахівців до розроблення індивідуальних програм розвитку, консультацій для педагогів закладу з питань психолого-педагогічного супроводу дітей з інклюзією	2026-2029	директор, вихователь-методист, педагогічні працівники

Очікувані результати:

- функціональне та доступне освітнє середовище закладу освіти, яке дозволяє максимально ефективно використовувати приміщення та територію закладу в освітньому процесі;
- створення інклюзивного освітнього простору для дітей з ООП;
- створення належних умов для функціонування освітнього процесу, який забезпечує збереження та зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров'я дітей, а також дітей з особливими освітніми потребами, їх розвиток, виховання і навчання, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників у тісній співпраці з батьками;
- забезпечення якісного психологічного супроводу процесу навчання та виховання дітей.

5.1.4. Медичне забезпечення та організація харчування.

Мета:

- забезпечити виконання вимог Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів;
- впроваджувати в закладі систему НАССР (Системи управління безпечністю харчових продуктів).

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Здійснювати медико-профілактичну роботу щодо збереження та зміцнення здоров'я дітей.	2026-2029	сестра мед. старша, педагогічні працівники
2	Забезпечувати належні санітарно-гігієнічні умови щодо організації життєдіяльності дітей в ЗДО.	2026-2029	всі учасники освітнього процесу
3	Систематично здійснювати медико-педагогічний контроль за фізичним розвитком дітей та системний моніторинг стану здоров'я дітей, фізичного розвитку та рухової підготовленості дітей.	2026-2029	директор, вихователь-методист, сестра медична старша
4	Оновлювати систему оздоровчих заходів, спрямованих на зміцнення здоров'я, зниження захворюваності вихованців.	2026-2029 щорічно	сестра медична старша
5	Проводити тематичні лекції з працівниками та батьками з питань профілактики інфекційних захворювань ,КОВІДУ, надання при потребі долікарської допомоги.	2026-2029	сестра медична старша
6	Забезпечувати контроль за постачанням якісних продуктів харчування, що відповідають державному стандарту.	2026-2029	директор, сестра медична старша, комірник, браке-ражна комісія
7	Провести капітальний ремонт приміщення та модернізація технічного обладнання на харчоблоці згідно вимог НАССР.	2026-2029	директор,
8.	Впроваджувати та використовувати постійно діючі процедури, які базуються на принципах системи аналізу небезпечних факторів для результативного функціонування системи НАССР (стан приміщень, обладнання,	2026-2029	директор, сестра медична старша, завідувач господарством

	проведення ремонтних робіт, технічного обслуговування, калібрування обладнання).		
9	Забезпечувати раціональне, збалансоване харчування дітей в закладі з дотриманням натуральних норм харчування та врахування віку та типу груп, показників здоров'я.	2026-2029	директор, сестра медична старша, комірник, кухарі
10	Забезпечити сестру медичну старшу новою комп'ютерною технікою для оформлення меню-вимоги.	2027-2028	директор
11	Здійснювати контроль за організацією харчування дітей та якістю приготування страв, ухвалювати управлінські рішення, визначати нові цілі та перспективи щодо покращення організації харчування дітей.	2026-2029	директор, сестра медична старша
12	Періодично (за планом) аналізувати результати виконання зауважень та пропозицій даних в ході контролю.	2026-2029	директор, сестра медична старша
13	Забезпечувати впровадження нових страв сезонного меню за Наказом МОЗ України від 95.11.2021р. №2441 «Про затвердження рекомендованого Примірного чотиритижневого сезонного меню.	2026-2029	директор, сестра медична старша
14	Забезпечити харчування дітей пільгових категорій у відповідності до нормативних та організаційно-розпорядчих документів.	2026-2029	директор, сестра медична старша
15	Створювати умови для організації дієтичного харчування дітей в ЗДО	2026-2029	директор
16	Проводити просвітницьку роботу з учасниками освітнього процесу щодо здорового харчування дітей.	2026-2029	сестра мед. педагогічні працівники

Очікувані результати:

- створення умов для здорового харчування дошкільника;
- забезпечення санітарно-гігієнічних умов для життєдіяльності дітей;
- створені умови для функціонування системи НАССР;
- функціонування системи медичного супроводу життєдіяльності дітей;
- здійснення просвітницької роботи з учасниками освітнього процесу щодо збереження і зміцнення здоров'я дітей.

5.1.5. Фінансово-економічне та ресурсне забезпечення програми

Виконання заходів щодо реалізації Стратегії розвитку на 2026-2029 роки передбачає виконання як бюджетного так і додаткового фінансування (участь у грантових проектах, конкурсах, надання додаткових освітніх послуг, допомога спонсорів, меценатів) і буде реалізовано в ході подальшої діяльності закладу.

Фінансування Стратегії розвитку:

- бюджетне фінансування;
- інші кошти, які не заборонені законодавством України.

№ з/п	Зміст заходів	Терміни виконання	Відповідальна особа
1.	Проводити капітальні та ін. ремонти у ЗДО - Фасаду закладу, зовнішніх фасадних вікон на прольотах.	2027	департамент освіти, директор
	- харчоблока	2028	
	- ремонт каналізації корпус 2	2029	
2.	Провести модернізацію та технічне обслуговування комп'ютерної техніки, яка використовується в закладах освіти	2026 -2029	департамент освіти, директор
3.	Провести ремонт спортивних та ігрових майданчиків з повною заміною спортивного та ігрового обладнання на території закладів освіти, та її впорядкування після проведення ремонтно-будівельних робіт	2026-2029	департамент освіти, директор
15.	Ремонт внутрішніх стояків відведення води з покрівель	2026 -2029	директор
17.	Провести заміну економних світильників у ЗДО «Ластовічка» .	2026	директор
18.	Облаштування та матеріально-технічне забезпечення кабінету логопеда, соціального працівника, кімнати психологічного розвантаження, ресурсної кімнати.	2026	директор
		2027	

5.2. Механізми оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти

Мета:

- здійснення застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти;
- підвищення індексу якості дошкільної освіти, створювати новий освітній простір для навчання та виховання дітей на засадах дитиноцентризму.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	відповідальні
1	Здійснювати моніторинг рівня розвитку за БКДО України з підведенням підсумків та прийняттям управлінських рішень.	2026-2029	комісія
2	Здійснювати аналіз результатів і динаміки досягнень вихованців у освітньому процесі..	2026-2029	педагогічні працівники
4	Аналізувати рівень планування освітнього процесу педагогічними працівниками на навч. рік з метою підведення підсумків виконання програмових вимог на кінець навч. року.	2026-2029	вихователь-методист
5	Оцінювати результат використання сучасних технологій та методик у освітньому процесі, педагогами .	2026-2029	директор, вихователь-методист
6	Забезпечувати реалізацію системи щодо формування академічної доброчесності та протидії фактам її порушення.	2026-2029	педагогічні працівники

Очікувані результати:

- забезпечення потреб населення в дошкільній освіті;
- поліпшення якості освітнього процесу, підвищення задоволеності батьків
- підвищення здатності прогнозувати внутрішні та зовнішні ризики й можливості, а також реагувати на них;
- створення системи та механізму забезпечення академічної доброчесності;
- створення в закладі об'єктивної інформації про професійні творчі досягнення, якісний рівень роботи педагогічних працівників;
- вміння і бажання педагогів проводити самооцінювання своєї освітньої діяльності з дітьми та участі у розвитку ЗДО № 21 «Ластовічка» в цілому.

5.3. Система педагогічної діяльності

5.3.1. Організація освітнього процесу у вікових групах.

Мета:

- надання комплексної методичної допомоги педагогічним працівникам щодо, організації освітньої роботи з дошкільниками;
- здійснення навчально-методичного забезпечення освітнього процесу в закладі дошкільної освіти;
- впровадження інноваційних методик, технологій, програм у практику роботи з дітьми з метою забезпечення ефективності освітнього процесу;

- створення належних умов для функціонування освітнього процесу в групі, який забезпечує навчання, розвиток і виховання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників;
- забезпечення виконання вимог БКДО та освітніх програм в освітній діяльності з дітьми;
- залучення батьків до участі в освітньому процесі;
- підвищення ефективності ігрової діяльності та пізнавально-дослідницької роботи;
- здійснення особистісно-орієнтованого підходу у становленні цілісної особистості дошкільника шляхом впровадження інноваційних технологій, альтернативних методик;
- надання кваліфікованої допомоги дитині у формуванні вмінь та навичок, необхідних для продовження освіти в школі.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Впроваджувати в роботу державні комплексні та парціальні програми виховання, навчання та розвитку дітей.	2026-2029	педагогічні працівники
2	Створювати модель розвиваючого середовища та інтегрованого ігрового простору.	2026-2029	педагогічні працівники
3	Забезпечувати наступність між закладом дошкільної освіти та початковою ланкою шкільної освіти в межах БКДО та Концепції НУШ.	2026-2029	педагогічні працівники
4	Організовувати освітній процес, спрямований на набуття дітьми ключових компетентностей і наскрізних умінь відповідно до віку та освітньої програми.	2026-2029	педагогічні працівники
5	Проводити планомірну, комплексно просвітницьку роботу з дітьми з питань національно - патріотичного виховання, екологічної безпеки, шляхом впровадження інтерактивних форм роботи	2026-2029	педагогічні працівники
6	Створювати умови для організації пошуково-дослідницької діяльності в різних формах роботи	2026-2029	педагогічні працівники

	з дітьми (творчі майстерні, міні- лабораторії тощо).		
7	Розробляти дидактичне забезпечення інтегрованих занять, спрямованих на розвиток родинно-побутової та соціально-комунікативної компетентностей.	2026-2029	педагогічні працівники
9	Впроваджувати інноваційні форми роботи з формування мовленнєвої компетентності: полілоги, бесіди за змістом картин і розповідання за картиною, мовленнєві завдання, вправи на основі дидактичної наочності, інтегровані методи навчання.	2026-2029	педагогічні працівники
10	Створювати умови для прояву активності, самостійності дітей та прикладного застосування власних зусиль.	2026-2029	педагогічні працівники
11	Активізувати роботу з розвитку художньо-творчих здібностей, з сенсорно – пізнавальної активності та логічного мислення дітей.	2026-2029	педагогічні працівники
12	Проводити різні форми фізкультурно-оздоровчої роботи з дітьми протягом дня.	2026-2028	педагогічні працівники
13	Впроваджувати в практику роботи нетрадиційні методи, альтернативні технології, освітні програми щодо формування рухової, здоров'язберезувальної, особистісної компетентностей.	2026-2028	педагогічні працівники
14	Організовувати літнє оздоровлення дітей в закладі дошкільної освіти, впроваджувати прогресивні методи загартування дитячого організму.	2026-2029	педагогічні працівники
15	Впроваджувати в педагогічний процес здоров'язберігаючі технології, соціально-оздоровчі проекти.	2026-2029	педагогічні працівники
16	Запровадити комплекс заходів щодо попередження травмування та нещасних випадків під час освітнього процесу	2026-2029	педагогічні працівники

Очікувані результати:

- володіння вихованцями ключовими компетентностями;
- засвоєння дітьми вимог освітніх програм;
- висока пізнавальна діяльність дошкільників, формування в них позитивної соціальної поведінки в суспільстві, розвиток самостійності;
- покращення рівня фізичної підготовленості дітей дошкільного віку;
- відсутність дитячого травматизму;
- підвищення якісних показників здоров'я дітей дошкільного віку;
- оптимальний рівень сформованості в дітей позитивної мотивації на здоровий спосіб життя.

5.4. Система управлінської діяльності

5.4.1. Стратегія і планування в ЗДО

Мета:

- створення в закладі дошкільної освіти сприятливих та безпечних умов праці, комфортні та безпечні умови для навчання, розвитку та виховання дітей, доброзичливу психологічну атмосферу в колективі;
- впровадження сучасних методів управлінської діяльності як засіб стабільного функціонування та розвитку закладу дошкільної освіти;
- створення та підтримання атмосфери довіри, інформаційної прозорості, конструктивної співпраці між учасниками освітнього процесу та громадою;
- спрямування зусиль колективу на раціональне та економне використання енергоносіїв.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Здійснювати річне планування та відстеження його результативності відповідно до стратегії розвитку та з урахуванням освітньої програми закладу.	2026-2029	директор, вихователь-методист
2	Здійснювати самооцінювання освітньої діяльності з метою підвищення та корегування якості дошкільної освіти.	2026-2029 щорічно	директор
3	Розподіляти обов'язки та повноваження між адміністрацією закладу освіти для забезпечення ефективного управління закладом освіти та вдосконалення якості освітньої діяльності.	2026-2029	директор
4	Контроль за утриманням у належному стані будівлі, приміщень, обладнання закладу освіти.	2026-2029	Завідуюча господарством

	Контролювати раціональне використання енергоносіїв.		
5	Створити у закладі систему інформаційного забезпечення (у тому числі електронний документообіг) та автоматизоване середовище для роботи з даними.	2026-2029	директор
6	Створити умови для формування відкритого освітнього середовища через залучення учасників освітнього процесу до різноманітних суспільно-значущих заходів поза межами закладу : фестивалі, екскурсії, відвідування установ культури тощо.	2026-2029	директор
7	Забезпечити інформаційну відкритість та прозорість освітньої діяльності закладу, оприлюднюючи інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах (сайти ЗДО, вайбер-групи тощо).	2026-2029	директор
8	Створювати умови для безпечних та комфортних умов праці для всіх категорій співробітників закладу.	2026-2029	директор
9	Покращити матеріально-технічну та науково-методичну базу закладу.	2026-2029	директор
10	Мотивувати працівників до якісної роботи, через систему матеріального та морального заохочення, у тому числі педагогічних працівників до саморозвитку, здійснення методичної, інноваційної, дослідно-експериментальної роботи	2026-2029	директор

Очікувані результати:

- оптимальне функціонування та розвиток дошкільного закладу із здійсненням пріоритетного напрямку, що працює в інноваційному режимі і забезпечує якісний результат своєї діяльності;
- в закладі створенні безпечні умови для праці, навчання та виховання дітей;
- налагоджена система взаємодії з батьками та громадськими організаціями;
- впровадження сучасних управлінських технологій;
- формування у кожного члена колективу позитивного ставлення до обов'язків, почуття відповідальності;
- координованість членів колективу для досягнення спільної мети.

5.4.2. Кадрове забезпечення закладу освіти.

Мета:

- оптимізувати кадрове забезпечення закладу дошкільної освіти;
- оновлювати зміст і форми професійної діяльності педагогічних працівників;
- створювати сприятливі умови для розвитку педагогічного потенціалу, підвищення професійного рівня та самовдосконалення молодого спеціаліста, зростання педагогічної майстерності, компетентності, творчої ініціативи педагогів закладу;
- удосконалювати систему виявлення, систематизації та апробації кращого педагогічного досвіду;
- удосконалювати рівень кваліфікації педагогів по пріоритетним напрямкам розвитку дошкільної освіти.
- сприяти безперервному розвитку й удосконаленню професійної компетентності, забезпечувати єдність теоретичної та практичної готовності до здійснення педагогічної діяльності;
- підвищити рівень компетентності педагогів з інноваційних комунікаційних технологій.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Забезпечувати ЗДО № 21 «Ластовічка» кваліфікованими педагогічними та іншими працівниками відповідно до штатного розкладу.	2026 - 2029	директор
2	Забезпечувати дотримання етичних Норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків.	2026-2029	учасники освітнього процесу
3	Забезпечувати умови для проведення методичних форм роботи (семінари, педагогічні читання, семінари-тренінги тощо) щодо ознайомлення всіх категорій працівників з інформацією про здобутки колективу з питань забезпечення якості дошкільної освіти.	2026-2029	вихователь – методист
4	Вдосконалювати систему виявлення, вивчення та розповсюдження передового педагогічного досвіду з метою узагальнення та поширення	2026-2029	вихователь-методист, педагогічні працівники

	інформації з питань професійного розвитку педагогічних працівників.		
5	Координувати дослідницьку та інноваційну діяльність педагогів.	2026-2029	вихователь-методист
6	Створювати умови для участі педагогічних працівників у роботі фахових педагогічних спільнот міста.	2026-2029	адміністрація
7	Здійснювати атестацію педагогічних працівників відповідно до Типового положення про атестацію..	2026-2029	атестаційна комісія
8	Забезпечувати методичну підтримку педагогічним працівникам, у тому числі педагогів - початківців.	2026-2029	вихователь-методист
9	Впроваджувати систему методичних заходів, спрямованих на розвиток професійної компетентності, творчих можливостей педагогів.	2026-2029	директор, вих.-методист, прак. психолог, педагогічні працівники
10	Створювати умови для систематичного поповнення та використання педагогічними працівниками закладу методичного фонду літератури, методичних матеріалів, періодичних фахових видань, інтернет-ресурсу.	2026-2029	директор, вихователь-методист
13	Забезпечувати підвищення професійного рівня та методичної підготовки педагогів шляхом саморозвитку і самовдосконалення, проходження вчасно курсової підготовки.	2026-2029	директор, вихователь-методист

Очікувані результати:

- стабільний, творчий колектив, який прагне досягнення запланованих закладом дошкільної освіти результатів;

- забезпечений вихід закладу дошкільної освіти на рівень сучасних вимог та підвищення його конкурентоспроможності;
- зростання кількості педагогів, які можуть продемонструвати свій досвід, методичні посібники на відкритих методичних заходах;
- якісні зміни в професійних позиціях педагогів, в формах та методах їх роботи з дітьми, батьками, громадськістю;
- підвищення іміджу закладу дошкільної освіти через досягнення учасників освітнього процесу.
- володіння педагогами інноваційними методиками, технологіями, програмами, інформаційно комунікативними технологіями в практичній роботі з дітьми в освітньому процесі;
- здатність педагогів до самоосвіти.

5.5. Забезпечення діяльності ЗДО на період дій воєнного стану

Мета:

- налагоджувати ефективну комунікацію учасників освітнього процесу
- створювати безпечні умови для перебування вихованців та працівників в закладі дошкільної освіти в умовах воєнного стану;
- надавати якісні освітні послуги, організовувати освітній процес за різними формами (очна, дистанційна, змішана) в умовах воєнного стану;
- зараховувати в ЗДО дітей із числа внутрішньо переміщених осіб;
- забезпечувати інформаційну підтримку та психологічний супровід учасників освітнього процесу.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Забезпечити матеріально-технічні умови для надання якісних освітніх послуг.	на час дії воєн. стану	директор
2	Проводити роботу з батьками щодо психологічного супроводу дитини у воєнний час, надавати консультативну підтримку щодо допомоги дітям впоратися з тривожністю під час воєнних дій.	на час дії воєнного стану	директор
3	Оповідати учасників освітнього процесу про виникнення надзвичайної ситуації.	на час дії воєнного стану	директор

4	У разі безпосередньої загрози життю та здоров'ю учасників освітнього процесу у ЗДО вводити в дію плани евакуації учасників освітнього процесу.	на час дії воєнного стану	директор
5	Організовувати зворотний зв'язок з працівниками ЗДО та батьками вихованців через сайти закладу, електронну пошту або інші соціальні мережі, засоби зв'язку.	на час дії воєнного стану	учасники освітнього процесу
6	Організовувати систематичне навчання для працівників ЗДО з питань організації продуктивної взаємодії з дітьми та їхніми батьками у період війни; формування стресостійкості учасників освітнього процесу в умовах невизначеності; використання варіативних, інноваційних форм роботи з дітьми під час війни тощо.	на час дії воєнного стану	директор
7	Враховувати методичні рекомендації «Перша психологічна допомога. Алгоритм дій», затверджених наказом МОН України №1/3872-22 від 04.04.2022.	на час дії воєнного стану	практичний психолог
8	Здійснювати інформування учасників освітнього процесу щодо ризиків вчинення різних форм жорстокого поводження з ними, адміністративних та кримінальних правопорушень.	на час дії воєнного стану	директор

Очікувані результати:

- налагоджена ефективна комунікація між учасниками освітнього процесу;
- створені безпечні умови для перебування вихованців та працівників в закладі дошкільної освіти в умовах воєнного стану;
- організований освітній процес за різними формами;
- забезпечена інформаційна підтримка та психологічний супровід учасників освітнього процесу.

VI. ІМОВІРНІ РИЗИКИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

- Емоційне вигорання педагогів внаслідок тривалих професійних стресів.
- Нестабільні економічні та соціальні ситуації в країні, пов'язана з війною.
- Відсутність достатнього фінансування.
- Недостатня кількість кваліфікованих кадрів.
- Інфляційні процеси в країні.

VII. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

ВИКОНАННЯ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

Основними результатами розвитку ЗДО мають бути:

- оновлення змісту дошкільної освіти;
- володіння педагогами державною українською мовою у освітньому процесі, спілкування з батьками, з оточуючими.
- раціональне використання інноваційних педагогічних технологій, методик, програм, розробка власних педагогічних технологій, що сприятимуть підвищенню якості дошкільної освіти дітей;
- підвищення рівня професійної підготовки педагогічних працівників;
- формування вмінь, навичок дошкільників, необхідних для навчання у школі;
- модернізація матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти;
- підвищення рівня фізкультурно-оздоровчої роботи в закладі;
- систематичне включення ІКТ в освітній процес ЗДО;
- активна участь громадськості та батьків у формуванні освітнього простору ЗДО;
- ціннісне ставлення дошкільників до природи, культури, історії рідного краю, соціуму, високий рівень морально-духовного розвитку;
- сформованість свідомого ставлення дітей до власного здоров'я;
- сформованість системи знань, умінь і навичок та життєвих компетентностей дошкільників відповідно до вимог Базового компоненту дошкільної освіти України.